



Oprichting stichting
HC/ANV - 68650

Vandaag, zes februari tweeduizend drieëntwintig, verschenen voor mij, mr. ----
Johannes Gerardus Theodorus Maria Castrop, notaris gevestigd in de -----
gemeente Overbetuwe, kantoorhoudende te Elst, als waarnemer van het -----
vacante kantoor van mr. Evert Oldenburger, oud-notaris in de gemeente -----
Overbetuwe, kantoorhoudende te Elst: -----

1. de heer **Johannes Wilhelmus Plamont**, geboren in de gemeente -----
Nijmegen op zes mei negentienhonderdneenvijftig, wonende te 6678 --
BZ Oosterhout, De Kempenbongerd 12, gehuwd; -----
2. de heer **ing Jacobus Maria Antonius Nijssen**, geboren in de gemeente -
Eindhoven op achttien december negentienhonderdneenvijftig, -----
wonende te 6662 PJ Elst, Reethsestraat 7, gehuwd; -----

welke comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en ----
daarvoor de volgende statuten vast te stellen: -----

Naam en Zetel -----

Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Omgevingsfonds Knoop 38**. -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Overbetuwe. -----

Doel -----

Artikel 2 -----

1. De stichting heeft ten doel: -----
 - a. het bevorderen, instandhouden en voorkomen van achteruitgang van
de leefbaarheid in het werkgebied van de stichting. -----
 - b. in het geval dat initiatieven in het werkgebied van de stichting de -----
leefbaarheid aantasten en/of wanneer initiatieven verplicht, dan wel ---
gebruikelijk, leiden tot verstrekking van compensaties aan een -----
omgevingsfonds, het werven, beheren, verdelen en laten besteden ---
van geldelijke compensaties welke worden ontvangen door de -----
stichting. -----
 - c. Het werkgebied van de stichting wordt bij totstandkoming van de -----
stichting als volgt begrenst: -----
 - Aan de noordzijde door de spoorlijn Tiel-Arnhem; -----
 - Aan de zuidzijde door de rivier de Waal; -----
 - Aan de westzijde door Rijksweg A50; -----
 - Aan de oostzijde door Rijksweg A325. -----
 In de stichting wordt samengewerkt door vertegenwoordigers van de -
buurtschappen Reeth en Eimeren en de dorpen Oosterhout, Slijk- ----
Ewijk en Valburg. -----
Bij unaniem bestuursbesluit kan het werkgebied worden uitgebreid. ---
2. Het vermogen van de stichting zal onder meer worden gevormd door: -----
 - wettelijke bijdragen; -----
 - subsidies en donaties; -----
 - schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
 - alle andere verkrijgingen en baten. -----



3. De basis bij besteding van het vermogen van de stichting als hiervoor in --- lid 2 bedoeld is dat het vermogen niet bedoeld is voor besteding aan ----- individuen maar ten goede moet komen aan de gehele ----- leefgemeenschappen. Hierbij dient het volgende in acht te worden ----- genomen: -----
1. Het bestedingsdoel volgt een eventueel door de sponsor opgelegd ---- doel. De eisen van de sponsor zijn leidend. -----
 2. Het vermogen mag besteed worden aan projecten op het gebied van:
 - Leefbaarheid in de leefgemeenschappen; -----
 - Duurzaamheid en natuur; -----
 - Sociale samenhang; -----
 3. Het omgevingsfonds publiceert plannen voor de besteding op een ---- eigen website. -----
 4. Het bestedingsdoel mag niet in strijd zijn met het hiervoor in lid 1 ----- bepaalde. -----

Bestuur: samenstelling en wijze van benoemen -----

Artikel 3 -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te ----- stellen aantal van ten minste vijf bestuurders. Iedere bestuurder ----- vertegenwoordigt een deelnemende kern/buurtschap. Deelnemende ----- kernen/buurtschappen zijn bij de totstandkoming van deze statuten ----- Eimeren, Oosterhout, Reeth, Slijk-Ewijk en Valburg. ----- Uitsluitend natuurlijke personen kunnen tot bestuurder worden benoemd. -
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In ----- vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest --- uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De - functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon ----- worden vervuld. -----
3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van drie jaar. Zij ----- treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. ----- Een volgens het rooster aftredend bestuurder is onmiddellijk ----- herbenoembaar, met dien verstande dat hij niet langer dan drie ----- opeenvolgende periodes deel uit mogen maken het bestuur. ----- De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het ----- rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd --- benoemd. -----
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn ----- bevoegdheden, met dien verstande dat het bestuur steeds ten minste uit - twee bestuurders bestaat. -----
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. ----- Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. -----
6. Bestuursleden dienen woonachtig te zijn in het werkgebied van de ----- stichting en mogen geen lid zijn van de gemeenteraad of het college van -- burgemeester en wethouders. -----

Bestuur: taak en bevoegdheden -----

Artikel 4 -----



1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van
overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van
registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van
overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving ...
worden aanvaard.
5. Het bestuur is verplicht een continuïteitscommissie in te stellen. Deze
commissie heeft tot taak het bestuur van de stichting tijdelijk over te
nemen ingeval van overlijden, ontstentenis of belet van alle bestuursleden
en ingeval er nog maar één bestuurder is. De commissie dient te bestaan
uit ten minste twee natuurlijke personen, die geen lid zijn van het bestuur.
Ingeval er geen continuïteitscommissie bestaat die het bestuur tijdelijk kan
waarnemen, is de rechtbank bevoegd om op verzoek van iedere
belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie
bestuursleden van de continuïteitscommissie te benoemen.

Bestuur: vergaderingen

Artikel 5

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in de gemeente
Overbetuwe.
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een
vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk ..
geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van
baten en lasten. Daarnaast wordt ieder half jaar een vergadering
gehouden.
3. Vergaderingen worden tenminste elk half jaar gehouden. Voorts worden ..
vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de
oproeping doet.
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen
tevorens, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet
meegerekend, door middel van een (digitale) oproepingsbrief.
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de
vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig ..
is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. ...
Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste
aanwezige bestuurder.
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris -
wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De ...
notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de
vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen
worden vervolgens bewaard door de secretaris.
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde
bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.



Bestuur: besluitvorming

Artikel 6

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
8. In alle geschillen omtrent stemmingen waarin niet is voorzien bij de statuten, wordt het onderwerp opnieuw in stemming gebracht.
9. Bij geschillen omtrent de vraag of er een besluit genomen is en wat de inhoud is van het besluit, wordt het onderwerp opnieuw ter vergadering gebracht.
10. Besluiten over verdeling van gelden ten bedrage van vijftienduizend euro (€ 25.000,00) of meer kunnen alleen genomen worden indien al haar in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig zijn.
11. Het bestuur kan zich in en buiten vergadering laten bijstaan door één of



- meerdere door het bestuur aangewezen externe adviseurs. Een externe adviseur heeft geen stemrecht in de bestuursvergadering.
12. De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie, meldt dit terstond aan de overige bestuurders en verschaft daarover alle relevante informatie.
- De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie.
- In het geval dat wordt vastgesteld dat er van een tegenstrijdig belang sprake is, neemt die bestuurder niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming. Wanneer er hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de continuïteitscommissie.

Bestuur: defungeren

Artikel 7

Een bestuurder defungeert:

- a. door zijn overlijden;
- b. door verhuizing uit het werkgebied van de stichting of de vertegenwoordigde dorpskern/buurtschap;
- c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- d. door zijn aftreden, al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster van aftreden;
- e. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders bij unaniem besluit;
- ingeval er slechts twee bestuurders in functie zijn kan een dergelijk besluit niet worden genomen;
- f. bij schriftelijke ontslagneming;
- g. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.

Vertegenwoordiging

Artikel 8

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter en de secretaris gezamenlijk en aan de voorzitter en de penningmeester gezamenlijk.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.



3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen.
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Reglement

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met minimaal vier uitgebrachte stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur een vacature bestaat.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden.
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van overeenkomstige toepassing.
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld.
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.



Slotbepalingen

Artikel 13

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, -----
beslist het bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare -----
communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december -----
tweeduizend tweeëntwintig.

Slotverklaring

Ten slotte verklaarden de comparanten dat bij deze oprichting:

- a. het bestuur bestaat uit vijf bestuurders;
 - b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde ----
functie:
- namens Oosterhout, de heer **Johannes Wilhelmus Plamont**, -----
geboren in de gemeente Nijmegen op zes mei -----
negentienhonderdnegeenvijftig, wonende te 6678 BZ Oosterhout, ----
De Kempenbongerd 12, gehuwd, voorzitter;
 - namens Reeth, de heer **ing Jacobus Maria Antonius Nijssen**, -----
geboren in de gemeente Eindhoven op achttien december -----
negentienhonderdnegeenvijftig, wonende te 6662 PJ Elst, -----
Reethsestraat 7, gehuwd, secretaris;
 - namens Valburg, de heer **Sybrandus Marinus Manneke**, geboren in
de gemeente Tholen op negenentwintig april -----
negentienhonderdachtenzestig, wonende te 6675 BE Valburg, -----
Broekstraat 18, gehuwd, penningmeester;
 - namens Eimeren, de heer **Maarten Antonius Jozef Hermsen**, -----
geboren in de gemeente Heteren op eenendertig maart -----
negentienhonderdvierenzeventig, wonende te 6662 PL Elst, -----
Eimerensestraat 21, gehuwd, bestuurslid;
 - namens Slijk-Ewijk, de heer **Joost Lindner**, geboren in de gemeente
Nijmegen op elf juni negentienhonderdeenzeventig, wonende te ----
6677 MB Slijk-Ewijk, Waaldijk 31, gehuwd, bestuurslid.

WAARVAN AKTE is verleden te Elst, gemeente Overbetuwe op de datum in --
het hoofd van deze akte vermeld.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is --
aan hen opgegeven en toegelicht. De comparanten hebben verklaard op -----
volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en tijdig voor het verlijden
van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn geweest op -
de gevolgen, die voor partijen uit de akte voortvloeien.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst --
door de comparanten en vervolgens door mij, notaris.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



[Handwritten signature in blue ink]

